

Concello de San Sadurniño

CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS PARA PLANTACIÓNS DE MACEIRAS DE VARIEDADES AUTÓCTONAS (OLLO MOURO E PRÍNCIPE) NO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO 2024

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Galicia é unha terra propicia para a produción froiteira, de feito, case tódalas casas rurais de contan con algunha árbore froiteira. Prodúcese millóns de toneladas de froita no noso territorio onde o número de variedades é inxente, contándose por ducias en cada comarca. A grande variedade de microclimas e solos son propicios para o desenvolvemento da fruticultura como xeradora de economía e con posibilidades de asentamento de poboación. Nas comarcas de Ferrol, Eume e Ortegal, hai miles de froiteiras pero poucas plantacións ben dimensionadas para sacar un maior rendemento, pasa o mesmo no noso Concello.

Na actualidade os mercados están protagonizados polas grandes cadeas de distribución que son capaces de colocar os seus produtos ó longo de todo o planeta. Esta forma de distribución conleva, en moitas ocasións, unha serie de consecuencias graves dende diferentes puntos de vista como a pegada de carbono no transporte, a precarización das sociedades produtoras, a trazabilidade dos froitos e a perda de calidade e orixinalidade por mor das economías de escala.

Mercar unha mazá galega nun área comercial resulta practicamente imposible xa que a oferta á que ten acceso a cidadanía habitualmente ten a súa orixe noutras zonas do territorio español, do sur da Unión Europea ou do continente americano. A mazá galega está a ser desaproveitada, xa que, a pesar de que existe unha grande produción esta é desordenada e non valorada como se debería. As principais eivas na fruticultura galega son a falla de profesionalización das plantacións, a escasa investigación e desenvolvemento, a falla de valor engadido e a falla dunha estratexia clara en favor da froita galega.

Para que o ámbito rural se desenvolva socioeconómicamente é preciso valorar e diversificar as posibilidades que dá este eido. A produción froiteira debe ser impulsada para que sexa un factor importante da economía agraria. O papel da Administración é fundamental para conseguir este obxectivo deseñando unha estratexia ambiciosa que permita dar a coñecer as posibilidades e necesidades de investir na fruticultura.

O Concello de San Sadurniño pretende promocionar as variedades froiteiras autóctonas da comarca para poñer en valor estes produtos naturais do territorio, potenciar os beneficios socioeconómicos inherentes a esta posta en valor e, tamén, preservar a diversidade de cultivos xa que, aínda que non está en perigo de extinción, si que están a percorrer un posible camiño cara a súa desaparición.

As maceiras son unhas das principais froiteiras presentes nas hortas das casas. Entre as variedades máis estendidas nas hortas das casas, posiblemente están as de Ollo Mouro e a

Concello de San Sadurniño

Príncipe (chamada tamén Ollo Branco ou Landoy), variedades autóctonas oficialmente recoñecidas.

I. RÉXIME XURÍDICO E BASES REGULADORAS

A presente convocatoria rexerese polo establecido na Lei 38/2003, Xeral de Subvencións e o Real Decreto 887/2006 que a desenvolve, na Lei 9/2007, de Subvencións de Galicia e o Decreto 11/2009 que a desenvolve.

Asimesmo, rexeranse, con carácter de Bases Reguladoras, pola Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño, publicada no BOP de A Coruña número 232 de data 09/12/2022.

https://bop.dicoruna.es/bopportal/publicado/2022/12/09/2022_0000007670.pdf.

Darase publicidade á presente convocatoria a través da sede electrónica do Concello de San Sadurniño, o Boletín Oficial da Provincia de A Coruña e a Base de Datos Nacional de Subvencións.

II. OBXECTO E FINALIDADE

O obxecto da presente é a convocatoria en réxime de concorrencia competitiva de axudas regular e fixar os criterios e o procedemento de solicitude, tramitación, concesión e cobro das axudas que outorgue o Concello de San Sadurniño destinadas a promover a plantación de maceiras autóctonas nas súas variedades de Ollo Mouro e Príncipe (tamén coñecida como Ollo Branco, Landoy ou Do Río Vello).

III. ACCIÓNS SUBVENCIONABLES

Serán considerados gastos subvencionables as plantas mercadas para novas plantacións de maceiras nas súas variedades de Ollo Mouro e Príncipe co patrón porta-inxerto: MM106.

Inicialmente cada persoa beneficiaria deberá elixir soamente unha das dúas variedades que se subvencionan nas presentes Bases. A persoa beneficiaria poderá elixir, nunha mesma solicitude, as axudas para as dúas variedades só no caso de que dispoña dunha extensión mínima de 2000m² para cada variedade.

Non serán subvencionables os gastos financeiros, notariais, crediticios ou periciais.

Será de aplicación en todo o municipio do Concello de San Sadurniño.

IV. PERSOAS BENEFICIARIAS

Concello de San Sadurniño

Poderán concorrer á presente convocatoria:

Serán persoas beneficiarias as persoas físicas que, cumprindo os requisitos previstos na presente convocatoria, posúan un terreo coa extensión mínima de plantación establecida no apartado V destas bases (Requisitos da/s plantación/s).

Os requisitos que deberán cumprir as persoas beneficiarias á data de publicación da presente convocatoria serán os seguintes e acreditaranse mediante a sinatura do modelo normalizado de declaración responsable (Anexo II):

- Maiores de idade
- Atoparse ao corrente nas súas obrigas tributarias con calquera entidade pública e coa Seguridade Social
- Non ser debedora por reintegro de subvención municipal
- Non ser suscriptora de convenio con contido económico co Concello de San Sadurniño
- Non estar incurso en prohibición ou inhabilitación para percibir axudas públicas
- Deberán posuir a titularidade da/s finca/s referenciadas na solicitude ou dereito de uso da/s mesma/s.

V. REQUISITOS DA/S PLANTACIÓN/S

As características que teñen que ter as novas plantacións son as seguintes:

- Marco de plantación mínima: 4 x 4
- Extensión mínima de plantación: 1.000m²
- Extensión máxima de plantación: 4.000m²

Tendo en conta estes requisitos das plantacións establécese que nunha superficie de 1000m² poderá conter ata 50 plantas como máximo. Para o cálculo de superficies que non sexan múltiplos de 1000 m² aplicarase unha regra de tres simple para o cálculo do número de plantas.

No momento da presentación da solicitude non pode existir ningún tipo de plantación de maceiras das variedades de Ollou Mouro e Príncipe na finca indicada.

Deberá respectar as distancias de plantación segundo a normativa vixente en relación ás fincas colindantes e a outras afeccións.

Concello de San Sadurniño

A/s plantación/s deberá permanecer na/s finca/s seleccionada/s durante un mínimo de 4 anos dende a resolución de concesión da axuda.

VI. CRÉDITO ORZAMENTARIO E CONTÍA

O financiamento da presente convocatoria ven dada pola existencia de crédito adecuado e suficiente na partida 2024/4311.48000, por importe total de 10.000,00 €.

O importe subvencionable será de ata 10,00 € por planta e cun límite máximo de 2000€ por solicitude.

A presente subvención será compatible con calquera outra, de natureza pública ou privada, co límite do 100% do gasto.

VII. ÓRGANOS COMPETENTES PARA AVALIACIÓN E RESOLUCIÓN, PRAZO DE RESOLUCIÓN E NOTIFICACIÓN

A instrución corresponderá a un órgano colexiado conformado por 3 membros: presidente/a, secretario/ e vogal.

Unha vez avaliadas as solicitudes e instruído o procedemento, someterase a resolución da Xunta de Goberno Local, que resolverá e notificarase dito acordo cunha antelación suficiente ao prazo de xustificación, sempre dentro do ano natural.

A resolución de concesión ou denegación poñerá fin á vía administrativa, podendo interpoñerse, no seu caso, recurso de reposición ante a Alcaldía-Presidencia no prazo de un mes dende a notificación do acordo ou, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ferrol no prazo de dous meses dende a mesma data.

VIII. PRAZO DE SOLICITUDE

As solicitudes dirixiranse ao Alcalde do Concello de San Sadurniño e presentaranse en:

- Rexistro Xeral do Concello. Lugar Casal, nº16. San Sadurniño
- Sede electrónica do Concello: <https://sansadurnino.sedelectronica.gal/info.0>

Así mesmo, poderán presentarse as solicitudes en calquera dos lugares establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, na forma prevista.

Concello de San Sadurniño

O prazo de presentación de solicitudes, xunto coa documentación requirida na presente convocatoria, será de un mes dende a publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña, sen perxuízo de que se lle dea publicidade tamén a través da páxina web www.sansadurnino.gal ou na Transparencia da Sede Electrónica do Concello de San Sadurniño.

Durante o prazo de presentación de solicitudes poderán reformularse as xa presentadas.

IX. DOCUMENTACIÓN DE SOLICITUDE

As solicitudes, que deberá presentarse conforme ao modelo normalizado establecido no Anexo I da presente Convocatoria, deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

- a) Copia do NIF ou documento de identidade da persoa interesada
- b) Fotografía/as da/s finca/s a plantar. Estas fotografías deberán ser tomadas, como máximo, un mes antes da tramitación solicitude e deberán de ser tomadas coa/s suficiente/s perspectiva/s ou referencias espaciais que permita a rápida identificación da zona onde se vai plantar.
- c) Declaración responsable, segundo modelo contido no Anexo II destas Bases
- d) Certificado de empadramento no Concello de San Sadurniño (no caso de que non autorice a súa consulta)
- e) Certificado de convivencia (as persoas solicitantes de San Sadurniño que autoricen a consulta non terán que presentalo)
- f) Outra documentación (documento de representación, certificado de titularidade de conta bancaria, etc.)

Cada persoa beneficiaria poderá presentar unha única solicitude.

Non se poderá realizar máis de unha solicitude para unha mesma finca segundo o número de referencia catastral. Se dúas ou máis persoas beneficiarias solicitan a axuda para a mesma finca só será válida a solicitude rexistrada máis antiga segundo a orde cronolóxica.

Se a documentación que acompaña está incompleta ou é defectuosa requirirase para que, no prazo de DEZ (10) días hábiles, a contar desde o seguinte á notificación do requirimento, acompañe os documentos esixidos ou emende os defectos observados, coa advertencia de que, se así non o fixese, teráselle por desistido da súa solicitude.

X. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

Concello de San Sadurniño

Unha vez presentadas as solicitudes, o órgano instrutor examinará as solicitudes presentadas e avaliaraas podendo outorgar un máximo de 50 puntos por solicitude, conforme os seguintes criterios:

- A. As solicitudes presentadas por persoas empadroadas no Concello de San Sadurniño polo menos 3 meses antes da presentación da solicitude: 20 puntos.
- B. O número de persoas que integran a unidade de convivencia da persoa solicitantes:
 - Ata 2 persoas: 10 puntos
 - 3 persoas: 20 puntos
 - 4 ou máis persoas: 30 puntos

Para a avaliación das solicitudes o órgano instrutor poderá realizar de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales se ten que formular a proposta de resolución.

As persoas empadroadas en San Sadurniño poderán autorizar as consultas pertinentes do seu empadramento; en caso contrario, para que se lle puntúe o empadramento, deberán aportar o certificado de empadramento e de convivencia cuxa antigüidade máxima sexa de 1 mes.

As persoas que non estean empadroadas no Concello de San Sadurniño deberán aportar o certificado de convivencia no seu concello de residencia cuxa antigüidade máxima será de 1 mes.

O órgano instrutor formulará a proposta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará na sede electrónica do Concello de San Sadurniño (<https://sansadurnino.sedelectronica.gal/info.0>) e concederáse un prazo de dez días para presentar alegacións. Poderá prescindir do trámite de audiencia cando non consten no procedemento nin sexan tidos en conta outros feitos nin outras alegacións e probas que as aducidas polas persoas interesadas. Neste caso, a proposta de resolución formulada terá o carácter de definitiva.

Examinadas as alegacións aducidas polas persoas interesadas, formularáse a proposta de resolución definitiva.

A proposta de resolución definitiva, cando resulte procedente de acordo coa ordenanza, notificaráse ás persoas interesadas.

XI. PAGAMENTO E XUSTIFICACIÓN

A xustificación realizaráse presentando o modelos normalizados de xustificación cubertos, Anexo III (xustificación de adquisición) e Anexo IV (xustificación de plantación). Será preciso acreditar a plantación feita achegando unha/s fotografía/s da/s plantación/s dende a/s

Concello de San Sadurniño

mesma/s perspectiva/s ou referencias espaciais onde se poida comprobar que efectivamente se realizou a plantación solicitada.

O prazo de xustificación deberá realizarse no prazo máximo de DOUS (2) meses desde o día da recepción da notificación de concesión da axuda. Poderá solicitarse prórroga do presente prazo ata un máximo de 1 mes e sempre que se xustifique a imposibilidade de cumprimento derivado de causa non imputable ao solicitante.

Realizase o pagamento da subvención concedida e xustificada dentro dos prazos establecidos no plan de tesouraría municipal.

XII. CONTROL

O órgano instructor poderá realizar as comprobacións necesarias respecto da axuda concedida. Poderá pedirlle á persoa beneficiaria a documentación que sexa oportuna así como concertar unha visita á plantación para fiscalizar a actuación.

No caso de que no control da execución da plantación non se cumpriran os compromisos adoptados pola persoa solicitante o Concello será causa de perda e reintegro da axuda. A perda do dereito á percepción da axuda outorgada comportará, de ser o caso, o reintegro das cantidade aboada ata ese momento, incrementada cos xuros de demora desde a data do seu pagamento, sen prexuízo das accións legais que corresponda exercitar.

XIII. MODIFICACIÓN, REVOGACIÓN, RENUNCIA E NULIDADE.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión poderá dar lugar á modificación da axuda outorgada.

A obtención fraudulenta da axuda será causa de revogación da mesma, estando estas persoas obrigadas a reintegrar a cantidade percibida, así como os xuros de demora correspondentes, sen prexuízo das accións legais que corresponda exercitar.

A persoa beneficiaria pode renunciar á axuda e queda liberada do cumprimento das cargas e condicións que se lle impuxeron. No caso de que a renuncia se produza unha vez efectuado o cobro, a persoa beneficiaria terá que proceder ao reintegro da cantidade percibida.

XIV. COMPATIBILIDADES

A concesión destas axudas serán compatibles con calquera outra que teñan por obxecto a mesma finalidade, sexa cal sexa a administración ou entidade que as conceda, cun máximo do 100% do custo, polo que a axuda será minorada polo exceso.

Concello de San Sadurniño

XV. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

De acordo con co establecido na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal 3/2018 e no Regulamento (UE) 2016/679 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, ponse de manifesto que a información facilitada polas persoas peticionarias destas s será tratada nun ficheiro debidamente protexido para a xestión deste programa.

As persoas interesadas poderán solicitar á administración municipal o exercicio dos seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición.

Coa presentación da solicitude e o resto da documentación requirida para participar neste programa, a persoas interesada autoriza ao Concello de San Sadurniño a facilitar os datos achegados a calquera outra administración ou organismo sempre que así o requira expresamente para o cumprimento das súas obrigacións específicas e garanta, igualmente, a confidencialidade da información.

XVI. PUBLICIDADE

As axudas concedidas será obxecto de notificación ás persoas interesadas e faranse públicas no taboleiro de anuncios, na Sede Electrónica do Concello de San Sadurniño e na Base de Datos Nacional de Subvencións.

Concello de San Sadurniño

ANEXO I SOLICITUDE

AXUDAS MACEIRAS AUTÓCTONAS

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA SOLICITANTE		
NOME E APELIDOS		NIF
ENDEREZO		
LOCALIDADE		CÓDIGO POSTAL
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/S	

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (deberá acreditarse a representación)		
NOME	APELIDOS	NIF

Concello de San Sadurniño

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

Electrónica

TELÉFONO/S	CORREO ELECTRÓNICO

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

ENDEREZO	
LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada:

TITULAR DA CONTA

NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ou ben, achega certificado de conta bancaria:

Certificado de titularidade de conta bancaria

SOLICITA

A concesión da axuda para a plantación de maceiras autóctonas segundo a Ordenanza municipal Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño:

Concello de San Sadurniño

DATOS DA FINCA E DE PLANTACIÓN A REALIZAR:

Número de referencia catastral	Superficie a plantar (m2)	Variedade	Variedade
		Ollo Mouro	Príncipe
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Autorizo a consulta dos datos relativos ao meu empadramento e convivencia no Concello de San Sadurniño

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA:

- Copia do NIF ou documento de identidade da persoa interesada
- Declaración responsable (Anexo II)
- Certificado de empadramento no Concello de San Sadurniño (só no caso de non prestar consentimento)
- Certificado de convivencia (só no caso de non prestar consentimento)
- Fotografía/s da/s finca/s cun máximo dun mes de antigüidade
- Outra documentación: _____

Fun informado/a de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas:

Información básica sobre protección de datos:

Responsable: Concello de San Sadurniño
 Finalidade: Tramitar procedementos e actuacións administrativas.
 Lexitimación: Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.
 Destinatarios: Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.
 Dereitos: Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.
 Información Adicional: Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección: <https://sansadurnino.sedelectronica.gal/privacy>

PRESTA O SEU CONSENTIMENTO para que a entidade realice consultas dos datos da persoa solicitante/representante a través da Plataforma de Intermediación de Datos e outros servizos interoperables

Concello de San Sadurniño

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE:

San Sadurniño, ____ de _____ de 20__

ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO

Consonte o establecido pola Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos de carácter persoal recollidos neste documento forman parte dun ficheiro automatizado, propiedade do CONCELLO DE SAN SADURNIÑO, cuxa finalidade é a xestión e administración da base de datos do Concello, cuxo enderezo é O Casal,16, 15560, San Sadurniño. O Concello, como responsable do dito ficheiro, comprométese, na utilización dos datos incluídos a respectar a súa privacidade e a empregalos de acordo coa súa finalidade, ademais de garantir o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación e cancelación.

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

AXUDAS MACEIRAS AUTÓCTONAS

Concello de San Sadurniño

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA SOLICITANTE

NOME E APELIDOS		NIF
ENDEREZO		
LOCALIDADE		CÓDIGO POSTAL
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO/S

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (deberá acreditarse a representación)

NOME	APELIDOS	NIF

DECLARA:

Que, con motivo da solicitude de axuda para a plantación de maceiras autóctonas segundo a Ordenanza municipal Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño:

- 1) Non existe, no momento da presentación da solicitude, ningún tipo de plantación de maceiras das variedades de Ollo Mouro e Príncipe na finca indicada no ANEXO I.
- 2) Son certos os datos indicados na solicitude e na documentación achegada, e que a persoa beneficiaria solicitante ou a que a representa reúne os requisitos de plena capacidade xurídica e de obrar.
- 3) A persoa beneficiaria:
 - Acepta expresamente as bases reguladoras para a subvención de maceiras autóctonas segundo a Ordenanza municipal Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño.
 - Atopase ao corrente nas súas obrigas tributarias con calquera entidade pública e coa Seguridade Social.
 - Non é debedora por reintegro de subvención municipal.
 - Non é suscritora de convenio con contido económico co Concello de San Sadurniño.
 - Non está incurso en prohibición ou inhabilitación para percibir axudas públicas.
 - Posúe a titularidade da/s finca/s referenciadas na solicitude ou dereito de uso da/s mesma/s.
- 4) En relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

Concello de San Sadurniño

Non se solicitou nin se concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta axuda.

Si se solicitou e/ou concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta axuda, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE:

San Sadurniño, ___ de _____ de 20__

ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO

Consonte o establecido pola Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos de carácter persoal recollidos neste documento forman parte dun ficheiro automatizado, propiedade do CONCELLO DE SAN SADURNIÑO, cuxa finalidade é a xestión e administración da base de datos do Concello, cuxo enderezo é O Casal,16, 15560, San Sadurniño. O Concello, como responsable do dito ficheiro, comprométese, na utilización dos datos incluídos a respectar a súa privacidade e a empregalos de acordo coa súa finalidade, ademais de garantir o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación e cancelación.

Concello de San Sadurniño

ANEXO III

XUSTIFICACIÓN DE ADQUISICIÓN AXUDAS MACEIRAS AUTÓCTONAS

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA SOLICITANTE		
NOME E APELIDOS		NIF
ENDEREZO		
LOCALIDADE		CÓDIGO POSTAL
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO/S

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (deberá acreditarse a representación)		
NOME	APELIDOS	NIF

Que, con motivo da xustificación da axuda para a plantación de maceiras autóctonas segundo a Ordenanza municipal Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño, aporta:

DATOS DE ADQUISICIÓN (ten que estar asinada pola persoa representante da empresa comercializadora):

Empresa comercializadora	
Variedade e unidades vendidas á persoa beneficiaria da axuda	<input type="checkbox"/> Variedade Ollo Mouro Unidades: _____ <input type="checkbox"/> Variedade Príncipe Unidades: _____
Sinatura e datos da persoa	Sinatura da persoa representante da empresa:

Concello de San Sadurniño

representante da empresa comercializadora	Nome e apelidos: NIF:
--	--------------------------

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE:

San Sadurniño, ___ de _____ de 20__

ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO

Consonte o establecido pola Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos de carácter persoal recollidos neste documento forman parte dun ficheiro automatizado, propiedade do CONCELLO DE SAN SADURNIÑO, cuxa finalidade é a xestión e administración da base de datos do Concello, cuxo enderezo é O Casal,16, 15560, San Sadurniño. O Concello, como responsable do dito ficheiro, comprométese, na utilización dos datos incluídos a respectar a súa privacidade e a empregalos de acordo coa súa finalidade, ademais de garantir o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación e cancelación.

Concello de San Sadurniño

ANEXO IV XUSTIFICACIÓN DE PLANTACIÓN AXUDAS MACEIRAS AUTÓCTONAS

DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA SOLICITANTE		
NOME E APELIDOS	NIF	
ENDEREZO		
LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/S	

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (deberá acreditarse a representación)		
NOME	APELIDOS	NIF

Que, con motivo da xustificación da axuda para a plantación de maceiras autóctonas segundo a Ordenanza municipal Xeral de Subvencións do Concello de San Sadurniño:

ACHEGA:

- 5) Fotografía/s da/s plantación/s onde se poida comprobar que efectivamente se realizou a plantación solicitada.

DECLARA:

1. Que o número total de unidades de maceira plantadas foron: _____ .

Concello de San Sadurniño

2. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

Non se solicitou nin se concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta axuda.

Si se solicitou e/ou concederon outras subvencións para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta axuda, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE:

San Sadurniño, ___ de _____ de 20__

ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO

Consonte o establecido pola Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos de carácter persoal recollidos neste documento forman parte dun ficheiro automatizado, propiedade do CONCELLO DE SAN SADURNIÑO, cuxa finalidade é a xestión e administración da base de datos do Concello, cuxo enderezo é O Casal,16, 15560, San Sadurniño. O Concello, como responsable do dito ficheiro, comprométese, na utilización dos datos incluídos a respectar a súa privacidade e a empregalos de acordo coa súa finalidade, ademais de garantir o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación e cancelación.